

**SOS**

KINDERDORF „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Serbien

DEČJE SELO „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Srbija

Centrala 461-177, DIREKTOR 462-871, Pomoćnik direktora 462-879, Sekretar 461-971, Tel./Fax 462-960

Tekući račun broj 840-544661-13; 840-544667-92; PIB 100805235

## НАЗИВ УСТАНОВЕ

Установа за децу и омладину СОС Дечје село „Др Милорад Павловић“ Сремска Каменица, Дечје село 1-13 и 2а и 2б

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА: НАМИРНИЦЕ ЗА 2017 ГОДИНУ  
ОП ЈН 5/2017 (ЈН АИ/1)

## ВРСТА ПОСТУПКА: ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

Партија 1.9. - Разни прехранбени производи

---

### Општи речник јавне набавке:

Партија 1.9. - Разни прехранбени производи –ОПН - 15800000 – разни прехранбени производи

Сремска Каменица, мај 2017. године

Конкурсна документација за јавну набавку намирница за 2017 годину,  
за партије од 1.1. до 1.9. број: ОП ЈН 5/2017 (ЈН АИ/1)

strana 1 до 46

**SOS**

KINDERDORF „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Serbien

DEČJE SELO „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Srbija

Centrala 461-177, DIREKTOR 462-871, Pomoćnik direktora 462-879, Sekretar 461-971, Tel./Fax 462-960

Tekući račun broj 840-544661-13; 840-544667-92; PIB 100805235

На основу чл. 32 и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 29/2013 и 74/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке (број: ОП ЈН 5/2017-1 од 20.02.2017. године.) Одлуке о понављању дела поступка јавне набавке бр. ОП ЈН 5/2017-58 од 12.05.2017. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку (број: ОП ЈН 5/2017 -2 од 20.02.2017. године), припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

У отвореном поступку за јавну набавку добара – набавка намирница за 2017. годину, за партију 1.9. - Разни прехранбени производи  
број **ОП ЈН 5/2017** - 60

Конкурсна документација садржи:

<b>I</b>	ПОЗИВ ЗА ИСПОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ
<b>II</b>	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
<b>III</b>	ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
<b>IV</b>	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. и 76. ЗАКОНА
<b>V</b>	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
<b>ОБАВЕЗНИ САДРЖАЈ ПОНУДЕ:</b>	
<b>1.</b>	<b>Сви докази</b> наведени у Обрасцу 1 и у Обрасцу 1а конкурсне документације (из члана 75. и 76 Закона)
<b>2.</b>	<b>ОБРАЗАЦ 1, 1а и 1б</b> - Образац за оцену испуњености услова
<b>3.</b>	<b>ОБРАЗАЦ 2</b> - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
<b>4.</b>	<b>ОБРАЗАЦ 3</b> - Изјава понуђача о начину наступа
<b>5.</b>	<b>ОБРАЗАЦ 4</b> – Подаци о понуђачу самостално
<b>6.</b>	<b>ОБРАЗАЦ 5</b> – Изјава о независној понуди.
<b>7.</b>	<b>ОБРАЗАЦ 6</b> – Изјава о испуњењу додатних услова
<b>8.</b>	<b>ОБРАЗАЦ 7</b> - МОДЕЛ УГОВОРА
<b>9.</b>	<b>ОБРАЗАЦ 8</b> - ИЗЈАВА понуђача о финансијском средству обезбеђења
<b>10.</b>	<b>ОБРАЗАЦ 9</b> - Изјава о поштовању законских прописа у вези члана 75. став 2. ЗЈН
<b>11.</b>	<b>ОБРАЗАЦ 4а</b> – Подаци о понуђачу који наступа са подизвођачем.
<b>12.</b>	<b>ОБРАЗАЦ 4б</b> – Подаци о учеснику у заједничкој понуди
<b>13.</b>	<b>ОБРАЗАЦ 4в</b> – <b>Споразум</b> којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке - уколико понуду подноси група понуђача
<b>НЕОБАВЕЗНИ САДРЖАЈ ПОНУДЕ:</b>	
<b>1.</b>	<b>Образац 10</b> – Овлашћење представника понуђача
<b>2.</b>	<b>Образац 11</b> – Потврда о преузимању конкурсне документације
<b>3.</b>	<b>Образац 12</b> – Потврда о пријему понуде
<b>4.</b>	<b>Образац 13</b> – Образац трошкова припреме понуде

Конкурсна документација за јавну набавку намирница за 2017 годину,  
за партије од 1.1. до 1.9. број: ОП ЈН 5/2017 ( ЈН А1/1)

**SOS**

KINDERDORF „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Serbien

DEČJE SELO „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Srbija

Centrala 461-177, DIREKTOR 462-871, Pomoćnik direktora 462-879, Sekretar 461-971, Tel./Fax 462-960

Tekući račun broj 840-544661-13; 840-544667-92; PIB 100805235

На основу члана 31. став 1. тачка 1. члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС, бр.29/13 и 74/13) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: ОП ЈН 5/2017 -1 од 20. 02. 2017. године и Одлуке о понављању дела поступка јавне набавке бр. ОП ЈН 5/2017-58 од 12.05.2017.године позивају се понуђачи да поднесу писану понуду за доделу и закључење уговора о јавној набавци добара.

## И П О З И В

за подношење понуде у отвореном поступку за јавну набавку намирница  
за партију 1.9. - Разни прехранбени производи  
број: **ОП ЈН 5/2017 – 59**

<b>Назив наручиоца:</b>	УСТАНОВА ЗА ДЕЦУ И ОМЛАДИНУ СОС ДЕЧЈЕ СЕЛО»ДР МИЛОРАД ПАВЛОВИЋ«
<b>Адреса наручиоца:</b>	СРЕМСКА КАМЕНИЦА, Дечје село 1-13 и 2а и 2б
<b>Интернет страница наручиоца:</b>	<a href="http://www.decijeselo.org">www.decijeselo.org</a>
<b>Е-маил адреса наручиоца:</b>	<a href="mailto:dana.kinderdorf@eunet.rs">dana.kinderdorf@eunet.rs</a>
<b>Врста поступка јавне набавке:</b>	Јавна набавка велике вредности
<b>Врста предмета:</b>	Добра-намирнице за 2017. годину
<b>Кратак опис предмета набавке:</b>	<b>NAMIRNICE ZA 2017. GODINU</b> Опис предмета садржи природу и обим добара и основна обележја добара-намирница, као и место и рокове у којима се испоручују поједине врсте намирница: приказан је у конкурсној документацији. Предметна набавка је обликована по партијама, i то:  1.9. Разни прехранбени производи
<b>Ознака предмета набавке:</b>	Ознака из класификације делатности односно назив и ознака из општег речника набавке: 15000000 – <i>Храна, пиће, дуван и сродни производи</i> <b>1.9. Разни прехранбени производи</b> – 15800000 – разни прехранбени производи

Конкурсну документацију понуђачи могу преузети на један од начина:

- **лично/непосредно** у просторијама наручиоца у УСТАНОВИ ЗА ДЕЦУ И ОМЛАДИНУ СОС ДЕЧЈЕ СЕЛО »ДР МИЛОРАД ПАВЛОВИЋ«, СРЕМСКА КАМЕНИЦА, Дечје село 1-13 и 2а и 2б, 21208, Сремска Каменица канцеларија секретара, сваким радним даном у времену од 10,00 – 14,00 часова све до истека рока за достављање понуда
- **са сајта Портала** за јавне набавке;
- **са сајта наручиоца** [www.decijeselo.org](http://www.decijeselo.org), као и
- **поштом/ел.поштом или курирском службом**, понуђачима који упуте захтев наручиоцу за достављање конкурсне документације на један од наведених начина. Документација ће у овом случају бити послата најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева.

Конкурсна документација за јавну набавку намирница за 2017 годину,  
за партије од 1.1. до 1.9. број:ОП ЈН 5/2017 ( ЈН А1/1)

**SOS**

KINDERDORF „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Serbien

DEČJE SELO „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Srbija

Centrala 461-177, DIREKTOR 462-871, Pomoćnik direktora 462-879, Sekretar 461-971, Tel./Fax 462-960

Tekući račun broj 840-544661-13; 840-544667-92; PIB 100805235

Понуђачи који преузму конкурсну документацију на један од наведених начина и који донесу одлуку о активном учешћу у јавној набавци су у обавези да попуне, потпишу и овере "**Потврду о преузимању конкурсне документације**" и исту непосредно, путем поште или скенирану доставе на адресу наручиоца или на e-mail адресу: [dana.kinderdorf@eunet.rs](mailto:dana.kinderdorf@eunet.rs)

Заинтересовани понуђачи могу тражити додатне информације или објашњења у вези са конкурсном документацијом најкасније **5 (пет) радних дана** пре истека рока за подношење понуда.

Понуде морају бити припремљене и поднете у складу са позивом за подношење понуде и конкурсном документацијом.

Понуђач је дужан да испуњава све обавезне и додатне услове из конкурсне документације одређене у складу са чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама, као и посебне услове за конкретну партију што доказује на начин дефинисан конкурсном документацијом.

Понуђач је дужан да приликом подношења понуде достави тражене прилоге као и да попуни, потпише и овери обрасце који су дати у конкурсној документацији, јер ће се једино понуда која буде достављена са траженим прилозима и попуњеним, потписаним и овереним обрасцима узети у разматрање.

Понуде се подnose непосредно (лично) или путем поште, на адресу наручиоца: УСТАНОВА ЗА ДЕЦУ И ОМЛАДИНУ СОС ДЕЧЈЕ СЕЛО»ДР МИЛОРАД ПАВЛОВИЋ«, СРЕМСКА КАМЕНИЦА, Дечје село 1-13 и 2а и 2б, 21208, Сремска Каменица са назнаком "**Понуда за јавну набавку намирница бр. ОП ЈН 5/2017 (партија бр. 1.9.) за коју подноси понуду - НЕ ОТВАРАТИ**".

Понуђачи су дужни да понуду сачине према упутству наручиоца и да је у писаном облику доставе у запечаћеној коверти/кутији.

Коверат/кутија на предњој страни мора имати заводни печат и број понуђача. Понуђач је дужан да на полеђини коверте/кутије назначи назив, адресу, телефон и име и презиме контакт особе понуђача, као и да ли понуђач наступа самостално, са подизвођачем или понуду подноси група понуђача, када је неопходно назначити назив, седиште за сваког члана и назначити ко је носилац посла - овлашћени члан групе.

Понуђач је у обавези да понуду, обрасце и доказе захтеване конкурсном документацијом достави у затвореној коверти или кутији, затворено и упаковано на начин да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати поједини листови, односно прилози као и да се приликом отварања понуде са сигурношћу може утврдити да се понуда први пут отвара.

Наручилац ће приликом пријема понуда на коверти/кутији обележити "**Време, евиденциони број и датум пријема понуде**" према редоследу приспећа. Свим понуђачима који понуду доставе непосредно наручилац предаје "**Потврду о пријему понуде**".

Понуде које буду стигле до наведеног рока сматраће се "**благовременом понудом**" и узете се у разматрање. **Неблаговремене понуде** се неће отварати и по окончању поступка отварања ће бити враћене понуђачу уз повратницу, са назнаком да је иста поднета неблагоприятно.

**Напомена:**

Уколико понуђач подноси понуду путем поште, без обзира да ли је послао понуду обичном, препорученом пошиљком или путем брзе поште, **релевантна је једино чињеница када је наручилац понуду примио**, односно да ли је наручилац

**SOS**

KINDERDORF „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Serbien

DEČJE SELO „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Srbija

Centrala 461-177, DIREKTOR 462-871, Pomoćnik direktora 462-879, Sekretar 461-971, Tel./Fax 462-960

Tekući račun broj 840-544661-13; 840-544667-92; PIB 100805235

примио понуду пре истека рока за подношење понуда (у којој ситуацији ће понуда бити благовремена), те није релевантан моменат када је понуђач послао понуду.

Рок за подношење понуда је **35 дана** од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, односно **најкасније до дана 19.06.2017. године до 09,30 часова**.

Јавно отварање понуда ће се обавити одмах након истека рока за достављање понуда тј. **дана 19.06.2017. године у 10,00 часова** у просторијама наручиоца у УСТАНОВИ ЗА ДЕЦУ И ОМЛАДИНУ СОС ДЕЧЈЕ СЕЛО »ДР МИЛОРАД ПАВЛОВИЋ«, СРЕМСКА КАМЕНИЦА, Дечје село 1-13 и 2а и 2б, 21208, Сремска Каменица, у великој сали у матичном објекту бр. 2а.

Отварању понуда може присуствовати свако заинтересовано лице, а у поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача, који су дужни да пре почетка отварања понуда комисији наручиоца поднесу овлашћење за активно учешће у поступку отварања понуда.

Критеријум за оцену понуда је: **најнижа понуђена цена**

Одлука о додели уговора ће бити донета у року до 25 (двадесет пет) дана, рачунајући од дана јавног отварања понуда.

Додатне информације се могу добити до истека рока за подношење понуда, сваког радног дана од 10,00 до 14,00 часова. Особа за контакт је Дана Радуловић, секретар, телефон: 021/461 971, е-маил адреса [dana.kinderdorf@eunet.rs](mailto:dana.kinderdorf@eunet.rs)

**SOS**

KINDERDORF „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Serbien

DEČJE SELO „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Srbija

Centrala 461-177, DIREKTOR 462-871, Pomoćnik direktora 462-879, Sekretar 461-971, Tel./Fax 462-960

Tekući račun broj 840-544661-13; 840-544667-92; PIB 100805235

## II ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о Наручиоцу

Наручилац: Установа за децу и омладину СОС Дечје село „Др Милорад Павловић“  
Сремска Каменица

Адреса: Дечје село 1-13 и 2а и 2б, 21208 Сремска Каменица

ПИБ: 100805235

Матични број: 08160082

Интернет страница наручиоца: [www.decijeselo.org](http://www.decijeselo.org)

Лице за контакт: Дана Радуловић, секретар радним данима у времену од 10,00 – 14,00 сати.

Tel. 021 461 971

e-mail: [dana.kinderdorf@eunet.rs](mailto:dana.kinderdorf@eunet.rs)

### 2. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су добра ОП ЈН 5/2017 је – набавка намирница за 2017. годину

Предметна јавна набавка спроводи за партију, и то:

Партија 1.9. – Разни прехранбени производи

### 3. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку у складу са Законом о јавним набавкама и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца [www.decijeselo.org](http://www.decijeselo.org) и на Порталу службених гласила Републике Србије и бази прописа.

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### 4. Рок и начин подношења понуда

Понуде се подносе на адресу: Установа за децу и омладину СОС Дечје село „Др Милорад Павловић“ Сремска Каменица 21208, Дечје село 1-13 и 2а и 2б, канцеларија секретарице, у свему како је дато у позиву за подношење понуде који чини саставни део конкурсне документације.

У року за подношење понуде понуђач може да **измени, допуни или опозове** своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији овереној печатом и на полеђини коверте обавезно наводи назив и адресу понуђача, телефон и факс понуђача, име и презиме и број телефона особе за контакт.

Конкурсна документација за јавну набавку намирница за 2017 годину,  
за партије од 1.1. до 1.9. број: ОП ЈН 5/2017 ( ЈН А1/1)



**SOS**

KINDERDORF „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Serbien

DEČJE SELO „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Srbija

Centrala 461-177, DIREKTOR 462-871, Pomoćnik direktora 462-879, Sekretar 461-971, Tel./Fax 462-960

Tekući račun broj 840-544661-13; 840-544667-92; PIB 100805235

Понуда се доставља, на преузетим обрасцима који чине саставни део ове конкурсне документације, мора бити јасна и недвосмислена, оверена печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

**Пожељно је да сва документа, достављена уз понуду буду повезана траком и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који самостално поднесе понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

## **5. Време и место отварања понуда**

Јавно отварање понуда **одржаће се 19.06.2017. године у 10,00 часова** у великој сали у матичном објекту у Установи за децу и омладину СОС Дечје село „Др Милорад Павловић“ Сремска Каменица 21208, Дечје село 2а.

Отварање понуда је јавно и отварању понуда може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење, на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

## **6. Критеријум за избор најповољније понуде:**

Критеријум за оцену понуда је: **најнижа понуђена цена**

## **7. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора**

Одлуку о додели уговора, наручилац ће донети у року до 25 (двадесет пет) дана од дана јавног отварања понуда.

**SOS**

KINDERDORF „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Serbien

DEČJE SELO „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Srbija

Centrala 461-177, DIREKTOR 462-871, Pomoćnik direktora 462-879, Sekretar 461-971, Tel./Fax 462-960

Tekući račun broj 840-544661-13; 840-544667-92; PIB 100805235

### III ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

#### 1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки

Опис предмета набавке: Предмет јавне набавке **ОП ЈН 5/2017** су **-намирнице** за 2017. годину.

Спецификација и количине предмета јавне набавке дефинисани су у конкурсној документацији у обрасцу понуде.

Назив и ознака из општег речника набавки: 15000000 – Храна, пиће, дуван и сродни производи.

#### 2. Партије

Предмет јавне набавке је обликован по партијама, а овом конкурсном документацијом понуде се достављају, и то за:

**Партију 1.9. - Разни прехранбени производи** – 15800000 – разни прехранбени производи

#### 3. Врста оквирног споразума

Предметни поступак се не спроводи ради закључења оквирног споразума.



**SOS**

KINDERDORF „Dr MILORAD PAVLOVIĆ” Sremska Kamenica, Serbien

DEČJE SELO „Dr MILORAD PAVLOVIĆ” Sremska Kamenica, Srbija

Centrala 461-177, DIREKTOR 462-871, Pomoćnik direktora 462-879, Sekretar 461-971, Tel./Fax 462-960

Tekući račun broj 840-544661-13; 840-544667-92; PIB 100805235

#### **IV VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE, KVALITET, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА**

1. Врста, спецификација, количина и опис добара која су предмет Јавне набавке приказани су у образцу понуде (Образац 2).
2. Испорука добара је сукцесивна и према потребама наручиоца. Приликом сваке испоруке добара - намирница понуђач је дужан да достави производ са декларацијом на којој се јасно види датум истека рока трајања, назив произвођача, услови чувања и састав производа као и уверење – потврду о здравственој исправности производа.
3. Понуђач гарантује да добра која су предмет купопродаје немају никакве недостатке.
4. Приликом преузимања добара врши се квалитативни и квантитативни пријем.
5. Наручилац има право да одбије пријем добара која не одговарају уговореним нормама квалитетам, односно која су оштећена у транспорту.
6. Добра морају бити упакована у оригиналној произвођачкој амбалажи, која одговара технолошким захтевима за прехранбене производе при чему су индивидуална транспортна паковања затворена тако да су обезбеђена од расипања, квара и других промена.
7. Производи се морају транспортовати у одговарајућем возилу до магацина Наручиоца.

**SOS**

KINDERDORF „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Serbien

DEČJE SELO „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Srbija

Centrala 461-177, DIREKTOR 462-871, Pomoćnik direktora 462-879, Sekretar 461-971, Tel./Fax 462-960

Tekući račun broj 840-544661-13; 840-544667-92; PIB 100805235

## V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Право учешћа имају сва заинтересована правна лица и предузетници – тј. **понуђачи**, који испуњавају **обавезне и додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке из конкурсне документације утврђених у свему према чл.75. и 76. Закона о јавним набавкама, и то:

**V -1. Обавезни услови** за учешће у поступку јавне набавке одређени су чланом 75. став 1. Закона и у складу са наведеним чланом **понуђач** мора доказати:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) **(члан 75. став 1. тачка 3) брисана**
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона).
- 6) Да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (члан 75. став 2 ЗЈН).

**V -2** Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави доказе о испуњености услова који су наведени под тачком III -1. (услови 1, 2, 3 и 4).

Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, дужан је да за подизвођача достави ОП образац лица овлашћеног за заступање.

Уколико образце потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**V -3** Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона. Сваки понуђач из групе понуђача самостално мора да испуни

**SOS**

KINDERDORF „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Serbien

DEČJE SELO „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Srbija

Centrala 461-177, DIREKTOR 462-871, Pomoćnik direktora 462-879, Sekretar 461-971, Tel./Fax 462-960

Tekući račun broj 840-544661-13; 840-544667-92; PIB 100805235

услове који су наведени под III-1. (услови од 1, 2, 3 и 4), док остале услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама за учешће у поступку јавне набавке, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Сваки понуђач из групе понуђача мора доставити ОП образац лица овлашћеног за заступање.

Уколико обрасце потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**V -4. Додатни услови** за учешће у поступку јавне набавке одређени су чланом 76. Закона, а овом конкурсном документацијом додатни услови које понуђач доставља, су:

- 1) Понуђач располаже довољним кадровским и техничким капацитетом;
- 2) Понуђач располаже довољним пословним и финансијским капацитетом;
- 3) Понуђач је испоручилац добара који су предмет јавне набавке;
- 4) Примена стандарда у систему производње;
- 5) Копија обрасца ОП (оверен потпис за овлашћено лице понуђача)
- 6) Додатни услови у погледу располагања адекватно опремљеним простором за складиштење и чување производа који су предмет јавне набавке.
- 7) Додатни услови у складу са одредбама Закона о безбедности хране и закона о ветеринарству – (изказани у Обрасцу 1а конкурсне документације)

#### **УПУТСТВО ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ДОКАЗА ЗА ОБАВЕЗНЕ И ДОДАТНЕ УСЛОВЕ:**

**У обрасцу 1** – конкурсне документације (образац за оцену испуњености услова) наведени су докази које понуђач доставља у складу са чланом 77. став 1. Закона о јавним набавкама и овом конкурсном документацијом.

**У обрасцу 1а** – конкурсне документације (образац за оцену испуњености услова) понуђач доказује да испуњава додатне услове достављањем докумената која су назначена у овом обрасцу.

**У обрасцу 1б** – конкурсне документације (образац за оцену испуњености услова) Назначено је шта чини обавезни садржај понуде.

**Напомена:** Понуђач, уз Образац понуде (Образац 2) поред осталих доказа о испуњењу услова које је дужан да достави, доставља и

**Образац 1; Образац 1а; Образац 1б**

**SOS**

KINDERDORF „Dr MILORAD PAVLOVIĆ” Sremska Kamenica, Srbien

DEČJE SELO „Dr MILORAD PAVLOVIĆ” Sremska Kamenica, Srbija

Centrala 461-177, DIREKTOR 462-871, Pomoćnik direktora 462-879, Sekretar 461-971, Tel./Fax 462-960

Tekući račun broj 840-544661-13; 840-544667-92; PIB 100805235

ОБРАЗАЦ 1.

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА  
(Чл. 75. Закона)**

Ред. бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ (чл.75) закона)	ДОКАЗИ: НАЗИВ ДОКУМЕНТА – ОБРАСЦА	Достављено (проверава Наручилац
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);	- <b>за правно лице:</b> Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда - <b>за предузетника:</b> Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из одговарајућег регистра	ДА - НЕ
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);	- <b>за правно лице:</b> Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; - <b>за предузетника:</b> Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; - <b>за физичко лице:</b> Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	ДА - НЕ
3.	члан 75. став 1. тачка 3) брисана	....	...
4.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);	- <b>за правно лице:</b> Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и Уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода - <b>за предузетника:</b> Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода - <b>за физичко лице:</b> Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода	ДА- НЕ

Конкурсна документација за јавну набавку намирница за 2017 годину,  
за партије од 1.1. до 1.9. број:ОП ЈН 5/2017 ( ЈН АИ/1)

strana 12 до 46

**SOS**

KINDERDORF „Dr MILORAD PAVLOVIĆ” Sremska Kamenica, Serbien

DEČJE SELO „Dr MILORAD PAVLOVIĆ” Sremska Kamenica, Srbija

Centrala 461-177, DIREKTOR 462-871, Помоћник директора 462-879, Секретар 461-971, Tel./Fax 462-960

Tekući račun broj 840-544661-13; 840-544667-92; PIB 100805235

5	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона).	За субјекте који обављају делатност промета производа животињског порекла - <b>Решење о упису у Централни регистар</b> које издаје Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, а за пољопривредна газдинства решење о упису у Регистар пољопривредних газдинстава које издаје месно надлежна Управа за трезор или одговарајући доказ Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, односно Управе за трезор да је поднео пријаву за упис у Централни регистар објеката. ( чл. 15. Закона о безбедности хране („Сл. Гласник, бр. 41/2009.  Субјекти који обављају делатност производње и промета хране животињаког порекла, а којима је издато Решење Министарства пољопривреде, водопривреде и шумарства – Управе за ветерину о испуњавању ветеринарско-санитарних услова, у коме се налази и ветеринарски контролни број субјекта - не достављају доказе о упису у Централни регистар	ДА- НЕ
6	Да испуњава све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (чл. 75. ст. 2.) Закона);	<b>Образац 9</b> - Изјава понуђача да испуњава све обавезе које произилазе из важећих прописа у вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама  (Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. <u>Уколико понуду подноси група понуђача</u> , Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.)	ДА- НЕ

Доказ из. тач. 2) и 4) **не може бити старији од два месеца** пре отварања понуда.

Доказе од 1 до 6 у горе датој табели приложити уз овај образац оним редом којим су наведени у обрасцу

**Напомена:** У овом обрасцу понуђач - заокружује да ли наступа као правно лице, предузетник или као физичко лице а у задњој колони заокружује ( да или не)

**SOS**

KINDERDORF „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Serbien

DEČJE SELO „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Srbija

Centrala 461-177, DIREKTOR 462-871, Pomoćnik direktora 462-879, Sekretar 461-971, Tel./Fax 462-980

Tekući račun broj 840-544661-13; 840-544667-92; PIB 100805235

ОБРАЗАЦ 1а

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА  
(Чл. 76. Закона)**

Ред. Број	УСЛОВИ	ДОКАЗИ КОЈЕ ПОНУЂАЧ ДОСТАВЉА:	Достављено (проверава Наручилац)
1.	Понуђач располаже довољним кадровским и техничким капацитетом	<b>Изјава:</b> 1. о кључном техничком особљу које ради код понуђача које ће бити одговорно за извршење уговора и контролу квалитета 2. о поседовању возила у којима се према посебним законима искључиво транспортују робе које су предмет овог позива. (потписивањем образац бр. 6)	ДА- НЕ
2.	Понуђач располаже довољним пословним и финансијским капацитетом	<b>Извод из бонитета</b> за Јавне набавке Центра за бонитет НБС, за претходне три обрачунске године (Образац БОН ЈН) или биланс стања и успеха за претходне три године (2013., 2014., и 2015. година). Потребно је да је понуђач у претходне три обрачунске године за које прилаже извод из бонитета и биланса стања и успеха, <u>пословао без губитка</u> , као и <u>потврду Народне банке Србије</u> о броју дана неликвидности за последњих 6 месеци пре дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавни набавки. (Овај услов мора да испуњава Понуђач код самосталне понуде или код понуде са подизвођачем, односно понуђачи заједничке понуде овај услов испуњавају заједно).	ДА- НЕ
3.	Понуђач је испоручилац добара која су предмет јавног позива	<b>списак испоручених добара</b> која су предмет јавне набавке која је понуђач испоручивао купацама у 2016. години, попуњен и оверен од стране понуђача у слободној форми	ДА- НЕ
4.	Примена стандарда у систему производње	<b>Сертификат</b> којим се потврђује да је успоставио и примењује ХАЦЦП систем који испуњава све захтеване стандарде са роком важења најмање до 31.12.2017. године. У случају да је код понуђача успешно обављено сертификационо оцењивање система ХАЦЦП и да је у току поступак издавања сертификата, прилаже се потврда установе надлежне за сертификацију којом се то несумњиво потврђује. (ИЛИ ПОТВРДА ДА ЈЕ У ПОСТУПКУ ОБНОВЕ ХАЦЦП, односно изјава да намерава обновити поступак).	ДА- НЕ
5.	<b>Копију обрасца ОП</b> (оверен потпис за овлашћено лице понуђача)	<b>копију обрасца ОП</b> (оверен потпис) како би Наручилац са сигурношћу могао утврдити да је обрасце из понуде - конкурсне документације потписало овлашћено лице Понуђача. Уколико обрасце потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.	ДА- НЕ
	<b>ДОДАТНИ УСЛОВИ</b>	Понуђач располаже адекватно опремљеним простором за складиштење и чување производа који су предмет јавне набавке <b>доказ о власништву</b> (документ из књиговодствене евиденције) или закупу ( <b>уговор о закупу</b> ) објекта за складиштење и чување производа који су предмет јавне набавке	

**Напомене:**

- Доказе у горе датој табели приложити уз овај образац оним редом којим су наведени у обрасцу.

Конкурсна документација за јавну набавку намирница за 2017 годину, за партије од 1.1. до 1.9. број: ОП ЈН 5/2017 ( ЈН АИ/1)



**SOS**

KINDERDORF „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Serbien

DEČJE SELO „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Srbija

Centrala 461-177, DIREKTOR 462-871, Pomoćnik direktora 462-879, Sekretar 461-971, Tel./Fax 462-980

Tekući račun broj 840-544661-13; 840-544667-92; PIB 100805235

ОБРАЗАЦ 16

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА****Обрасци из конкурсне документације који чине обавезан и необавезан садржај понуде**

Ред. бр.	Обавезни садржај понуде	Достављ. провер. Наручилац
1	<b>Сви докази</b> наведени у Обрасцу 1 и у Обрасцу 1а конкурсне документације (из члана 75. и 76 Закона)	ДА - НЕ
2	<b>ОБРАЗАЦ 1, 1а и 1б</b> - Образац за оцену испуњености услова	ДА - НЕ
3	<b>ОБРАЗАЦ 2</b> - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	ДА - НЕ
4	<b>ОБРАЗАЦ 3</b> - Изјава понуђача о начину наступа	ДА - НЕ
5	<b>ОБРАЗАЦ 4</b> - Подаци о понуђачу самостално	ДА - НЕ
6	<b>ОБРАЗАЦ 5</b> - Изјава о независној понуди.	ДА - НЕ
7	<b>ОБРАЗАЦ 6</b> - Изјава о испуњењу додатних услова	ДА - НЕ
8	<b>ОБРАЗАЦ 7</b> - МОДЕЛ УГОВОРА	ДА - НЕ
9	<b>ОБРАЗАЦ 8</b> - ИЗЈАВА понуђача о финансијском средству обезбеђења	ДА - НЕ
10	<b>ОБРАЗАЦ 9</b> - Изјава о поштовању законских прописа у вези члана 75. став 2. ЗЈН	
11	<b>ОБРАЗАЦ 4а</b> - Подаци о понуђачу који наступа са подизвођачем.	ДА - НЕ
12	<b>ОБРАЗАЦ 4б</b> - Подаци о учеснику у заједничкој понуди	ДА - НЕ
13	<b>ОБРАЗАЦ 4в</b> - <b>Споразум</b> којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке - уколико понуду подноси група понуђача;	ДА - НЕ
	<b>Необавезни садржај понуде</b>	
1	<b>Образац 10</b> - Овлашћење представника понуђача	
2	<b>Образац 11</b> - Потврда о преузимању конкурсне документације	
3	<b>Образац 12</b> - Потврда о пријему понуде	
4	<b>Образац 13</b> - Образац трошкова припреме понуде	

Потпис овлашћеног лица

М.П.

**НАПОМЕНА:** Образац попуњава, потписује и оверава одговорно - овлашћено лице:

понуђача који наступа самостално	понуђача који наступа са подизвођачем,	подизвођача	носиоца посла-овлашћеног члана групе понуђача	и члана групе понуђача
----------------------------------	--	-------------	---	------------------------

За подизвођача и члана групе понуђача достављају се само они прилози односно попуњавају само обрасци који се односе на исте. Образац копирати у потребном броју примерака за сваког подизвођача и сваког члана групе понуђача

Конкурсна документација за јавну набавку намирница за 2017 годину,  
за партије од 1.1. до 1.9. број:ОП ЈН 5/2017 ( ЈН АИ/1)

strana 15 до 46



**SOS**

KINDERDORF „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Serbien

DEČJE SELO „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Srbija

Centrala 461-177, DIREKTOR 462-871, Pomoćnik direktora 462-879, Sekretar 461-971, Tel./Fax 462-960

Tekući račun broj 840-544661-13; 840-544667-92; PIB 100805235

## ДОДАТНА УПУТСТВА

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке о додели уговора, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

Обавештење да понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и да наведе који су то докази:

На основу члана 78. став 5 и члан 79. став 5. Закона, лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова (члан 75. став 1. тач. 1 до 4. ЗЈН) односно Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен ЗЈН или Конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

На основу члана 79. став 5. ЗЈН понуђач није дужан да доставља следеће доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то: извод из регистра надлежног органа; извод из регистра АПР; [www.apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs)

Понуђач **не мора** да достави образац трошкова припреме понуде.

Докази о испуњености услова из члана 75. Закона, могу се достављати у неоввереним копијама.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја о стручној оцени понуда од стране Комисије за јавну набавку **оцењена као најповољнија**, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који **не може бити краћи од пет дана**, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**SOS**

KINDERDORF „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Serbien

DEČJE SELO „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Srbija

Centrala 461-177, DIREKTOR 462-871, Pomoćnik direktora 462-879, Sekretar 461-971, Tel./Fax 462-960

Tekući račun broj 840-544661-13; 840-544667-92; PIB 100805235

## VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

Понуђач мора да испуњава све услове за учешће у поступку јавне набавке прописане Законом и конкурсном документацијом, а понуду у целини припрема и подноси у складу са конкурсном документацијом и позивом за подношење понуда.

### 1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуда мора бити састављена на српском језику.

### 2. Обавезна садржина понуде

2.1. Понуђач подноси понуду која мора да садржи следеће:

- **Све доказе** наведене у Обрасцу 1 и у Обрасцу 1 а ( из члана 75. и 76 Закона)
- **ОБРАЗАЦ бр. 1, 1а и 1б**- Образац за оцену испуњености услова
- **ОБРАЗАЦ бр. 2** - Понуда, попуњена, потписана и печатом оверена – (понуђач попуњава образац понуде);
- **ОБРАЗАЦ бр. 3**- Изјава понуђача о начину наступа
- **ОБРАЗАЦ бр. 4** – Подаци о понуђачу самостално
- **ОБРАЗАЦ бр. 5** – Изјава о независној понуди
- **ОБРАЗАЦ бр. 6** – Изјава о испуњењу додатних услова
- **ОБРАЗАЦ бр. 7** – Модел уговора - Понуђач ће модел уговора поунити у складу са понудом, потписати и печатом оверити чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела уговора (Модел уговора дат је у конкурсној документацији) – Понуђач попуњава модел уговора;
- **ОБРАЗАЦ бр. 8** – Изјава понуђача о финансијском средству обезбеђења попуњена, потписана и печатом оверен;
- **ОБРАЗАЦ бр. 9** - Изјава о поштовању законских прописа у вези члана 75. став 2. ЗЈН

**Понуђач који наступа са подизвођачем доставља, и:**

- **ОБРАЗАЦ 4а** – Подаци о понуђачу који наступа са подизвођачем - Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем.

**Уколико понуђачи подносе заједничку понуду достављају, и:**

- **ОБРАЗАЦ 4б** – Подаци о учеснику у заједничкој понуди - Табелу попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду.
- **ОБРАЗАЦ 4в** - **Споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке - уколико понуду подноси група понуђача;

### 3. Начин на који понуда мора да буде сачињена

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из

Конкурсна документација за јавну набавку намирница за 2017 годину, 17

за партије од 1.1. до 1.9.  
број:ОП ЈН 5/2017 ( ЈН АИ/1)

strana 17 до 46

**SOS**KINDERDORF „**Dr MILORAD PAVLOVIĆ**“ Sremska Kamenica, SerbienDEČJE SELO „**Dr MILORAD PAVLOVIĆ**“ Sremska Kamenica, Srbija

Centrala 461-177, DIREKTOR 462-871, Pomoćnik direktora 462-879, Sekretar 461-971, Tel./Fax 462-960

Tekući račun broj 840-544661-13; 840-544667-92; PIB 100805235

групе који ће попуњавати, потписати и печатом оверити обрасце дате у конкурсној документацији.

У року за подношење понуде, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Установа за децу и омладину СОС Дечје село „Др Милорад Павловић“ Сремска Каменица, 21208, Дечје село 1-13 и 2а и 2б, са назнаком:

**„Имена понуде за јавну набавку намирница – број и назив партије, ОП ЈН 5/2017 - НЕ ОТВАРАТИ“.** или

**„Допуна понуде за јавну набавку намирница – број и назив партије, ОП ЈН 5/2017 - НЕ ОТВАРАТИ“.** или

**„Опозив понуде за јавну набавку намирница – број и назив партије, ОП ЈН 5/2017 - НЕ ОТВАРАТИ“.** или

**„Имена и допуна понуде за јавну набавку намирница – број и назив партије, ОП ЈН 5/2017. - НЕ ОТВАРАТИ“.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

#### **4. Партије**

Предметна набавка је обликована по партијама, а по овом позиву понуђачи испостављају понуду за: Партију 1.9. Разни прехранбени производи

Овом конкурсном документацијом дати су посебни захтеви за партију 1.9. и садржани су у обрасцу понуде и моделу уговора, а односе се на начин, место и време испоруке и друге специфичне захтеве испоруке добара која су предмет јавне набавке.

#### **5. Понуда са варијантама**

Понуде са варијантама нису дозвољене.

#### **6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

#### **7. Понуда са подизвођачем**

Понуђач који подноси понуду са подизвођачем дужан је да:

- у обрасцу 4а (у конкурсној документацији) наведе опште податке о подизвођачу, проценат од укупне вредности набавке који ће извршити

**SOS**

KINDERDORF „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Serbien

DEČJE SELO „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Srbija

Centrala 461-177, DIREKTOR 462-871, Pomoćnik direktora 462-879, Sekretar 461-971, Tel./Fax 462-960

Tekući račun broj 840-544661-13; 840-544667-92; PIB 100805235

подизвођач (који не може бити већи од 50% од укупне вредности јавне набавке), као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

- за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона на начин предвиђен у делу под V-2 у конкурсnoj документацији.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

## **8. Заједничка понуда**

Уколико понуду подноси група понуђача, у обрасцу 4б, навести опште податке о сваком учеснику из групе понуђача.

За сваког учесника у групи понуђача доставити доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона на начин предвиђен у делу под V -3 у конкурсnoj документацији.

Обрасци из конкурсне документације, у случају подношења заједничке понуде, се потписују и печатом оверавају на начин предвиђен конкурсном документацијом.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Група понуђача је дужна да у понуди достави споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, и који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

**SOS**

KINDERDORF „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Serbien

DEČJE SELO „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Srbija

Centrala 461-177, DIREKTOR 462-871, Pomoćnik direktora 462-879, Sekretar 461-971, Tel./Fax 462-960

Tekući račun broj 840-544661-13; 840-544667-92; PIB 100805235

Ако задруга подноси понуду у своје име, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци, одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. Захтеви у погледу начина рока и услова плаћања, места испоруке добара као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде**

### 9.1. Захтеви у погледу места и рока испоруке

Испорука предметних добара врши се:

- сукцесивно, "франко магацин Купца" - Установе за децу и омладину СОС Дечје село „Др Милорад Павловић“ Сремска Каменица, Дечје село 1-13 и 2а и 2б.

Понуђач је дужан да у року, који је одређен овом конкурсном документацијом, испоручи тражена добра према врсти и количини, а према тренутним потребама наручиоца, на основу писане наруџбенице Наручиоца.

Испорука подразумева и обавезу уношења добара у магацински простор наручиоца.

### 9.2. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање ће бити извршено после испоруке и примопредаје тражених добара.

Рок плаћања не може бити краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана, од дана пријема исправног рачуна понуђача уз који ће бити приложене оверене отпремнице о количини и врсти испоручених добара.

Уколико је рок плаћања краћи или дужи од траженог, понуда ће бити одбијена као неодговарајућа.

Не може се прихватити (понуђено) авансно плаћање, односно понуда понуђача који понуди авансно плаћање биће одбијена као неодговарајућа.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

### 9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од **60 дана од дана отварања понуда**.

Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

### 9.4. Други захтеви

Понуда се доставља у писаном облику, у једном примерку, на обрасцу из конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена - свака ставка мора бити попуњена, а понуда оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО“ у складу са чланом 14. Закона.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену критеријума и рангирање понуде.

Конкурсна документација за јавну набавку намирница за 2017 годину, 20  
за партије од 1.1. до 1.9.

број: ОП ЈН 5/2017 ( ЈН АИ/1)

strana 20 до 46



**SOS**

KINDERDORF „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Serbien

DEČJE SELO „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Srbija

Centrala 461-177, DIREKTOR 462-871, Pomoćnik direktora 462-879, Sekretar 461-971, Tel./Fax 462-960

Tekući račun broj 840-544661-13; 840-544667-92; PIB 100805235

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

### **10. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди**

Цена мора бити исказана у динарима са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без ПДВ-а.

У понуђеној цени морају бити укључени сви трошкови (царина и друге дажбине), као и трошкови транспорта.

### **11. Непромењивост цена у понуди и корекција цена у понуди**

Цене су непромењиве 365 дана од дана закључења уговора.

### **12. Подаци о врсти садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача**

Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора, преда наручиоцу бланко сопствену меницу за добро извршење посла, која мора бити безусловна и платива на први позив. Меница за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (десет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са назначеним износом од 10% .

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу и копија захтева од пословне банке која представља доказ да су менице и овлашћење регистровани код НБС.

Наручилац ће уновчити меницу у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

**Напомена:** Печати и потписи на меницама, картону депонованих потписа и меничном овлашћењу треба да буду идентични, такође и број текућег рачуна на меничном овлашћењу (уколико је попуњен) и картону депонованих потписа треба да буде исти.

Напред наведена средства финансијског обезбеђења се враћају изабраном понуђачу након коначне реализације уговора.

### **13. Начин означавања поверљивих података**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;

**SOS**

KINDERDORF „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Serbien

DEČJE SELO „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Srbija

Centrala 461-177, DIREKTOR 462-871, Pomoćnik direktora 462-879, Sekretar 461-971, Tel./Fax 462-960

Tekući račun broj 840-544661-13; 840-544667-92; PIB 100805235

чуваће као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен **црвеном бојом**, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

#### **14. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће, заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор послати у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити уз напомену **Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације – ОП ЈН - 5/2017 – партија 1.9. разни прехранбени производи**, на неки од следећи начина:

- путем поште на адресу наручиоца: Установа за децу и омладину СОС Дечје село „Др Милорад Павловић“ Сремска Каменица, 21208, Дечје село 1-13 и 2а и 2б,
- факсом на број 021 461971;
- електронским путем на адресу [dana.kinderdorf@eunet.rs](mailto:dana.kinderdorf@eunet.rs)

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

#### **15. Измене и допуне конкурсне документације**

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, **најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде**.

У случају из става 2. наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.



**SOS**

KINDERDORF „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Serbien

DEČJE SELO „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Srbija

Centrala 461-177, DIREKTOR 462-871, Pomoćnik direktora 462-879, Sekretar 461-971, Tel./Fax 462-960

Tekući račun broj 840-544661-13; 840-544667-92; PIB 100805235

## **16. Начин на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача, односно његовог подизвођача**

Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу понуде.

Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Уколико Наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, Наручилац је понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву односно омогући Наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

## **17. Негативне референце – извршење обавеза по раније закљученим уговорима**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

## **18. Врста критеријума за доделу уговора**

У предметном поступку јавне набавке избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **најнижа понуђена цена**.

## **19. Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом**

Уколико после извршеног рангирања понуда, две или више понуда имају исти број бодова по основу најниже понуђене цене, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача, који је понудио дужи рок важења понуде. Уколико и тај елемент буде исти, онда ће се изабрати понуда понуђача који је понудио дужи рок плаћања.

### **Напомена:**

Понуде понуђача који нису у систему ПДВ-а и понуђача који су у систему ПДВ-а оцењују се тако што се упоређују укупне цене (укупна цена понуђача који није у систему ПДВ-а и укупна цена са ПДВ-ом понуђача који је у систему ПДВ-а).

**SOS**

KINDERDORF „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Serbien

DEČJE SELO „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Srbija

Centrala 461-177, DIREKTOR 462-871, Pomoćnik direktora 462-879, Sekretar 461-971, Tel./Fax 462-960

Tekući račun broj 840-544661-13; 840-544667-92; PIB 100805235

## 20. Разлози због којих понуда може бити одбијена

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама.

Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 3) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 4) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

## 21. Одлука о додели уговора и закључивање уговора

Наручилац ће донети Одлуку о додели уговора најкасније у року до **25 (десетпет) дана** рачунајући од дана јавног отварања понуда.

Након спроведене стручне оцене понуда, на основу извештаја комисије наручилац доноси Одлуку о додели уговора, ако је прибавио **најмање 1 (једну) прихватљиву понуду**.

Одлуку о додели уговора, Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 дана од дана доношења.

У случају да понуђач чија је понуда прихватљива и изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## 22. Накнада за коришћење патената

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

## 23. Захтев за заштиту права

У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права може сходно члану 148. и 149. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015), поднети Наручиоцу и исти доставити Републичкој комисији захтев за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на број рачуна Буџета Републике Србије уплати таксу у износу од **120.000,00 динара**.

**Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:**

### 1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- 1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- 2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. (*Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован...*)

**SOS**

KINDERDORF „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Serbien

DEČJE SELO „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Srbija

Centrala 461-177, DIREKTOR 462-871, Pomoćnik direktora 462-879, Sekretar 461-971, Tel./Fax 462-960

Tekući račun broj 840-544661-13; 840-544667-92; PIB 100805235

- 3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- 4) број рачуна: 840-30678845-06;
- 5) шифру плаћања: 153 или 253;
- 6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- 7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- 8) корисник: буџет Републике Србије;
- 9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- 10) потпис овлашћеног лица банке.

**2. Налог за уплату, први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под тачком 1) и 10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1**, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138. – 167. Закона.

**SOS**

KINDERDORF „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Serbien

DEČJE SELO „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Srbija

Centrala 461-177, DIREKTOR 462-871, Pomoćnik direktora 462-879, Sekretar 461-971, Tel./Fax 462-960

Tekući račun broj 840-544661-13; 840-544667-92; PIB 100805235

**Партија 1.9. – разни прехранбени производи**

ОБРАЗАЦ 2

На основу Отвореног поступка за достављање понуда за јавну набавку бр.

**ОП ЈН 5/2017**, чији је предмет набавка добара - намирнице за 2017. **за партију****1.9. – разни прехранбени производи, д о с т а в љ а м о****П О Н У Д У**

## ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Седиште и адреса понуђача: : \_\_\_\_\_

Матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_

Текући рачун \_\_\_\_\_ код пословне банке \_\_\_\_\_

1. Обавезујемо се да ћемо извршити набавку и испоруку добара у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на следећи начин:

**а)** самостално**б)** са подизвођачем**ц)** заједничка понуда**Напомена:** Заокружити једну од понуђених опција

Ред. Број.	НАЗИВ ПРОИЗВОДА	Јединица мере	Количина за једну годину	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ		
				Јединична цена дин/јед мере	Вредност 4 x 5	ПДВ (исказати %)
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>
1	Кечап	лит.	700			
2	Сирће	лит.	100			
3	Со	кг.	150			
4	Бибер млевени	кг.	10			
5	Цимет	кг.	2			
6	Ким	кг.	1			
7	Сусам	кг.	1			
8	Алева паприка	кг.	25			
9	Баг зачин „или одговарајуће“	кг.	300			
10	Ловоров лист	кг.	1			
11	Кокос	кг.	10			
12	Мешана мермелада 1/1	кг.	100			
13	Џем од кајсија	кг.	200			
14	Џем од шљива	кг.	20			
15	Фарба за јаја	ком	100			
16	Квасац од 50 гр.	кг.	20			
17	Сенф	кг.	40			
18	Еурокрем	кг.	600			

Конкурсна документација за јавну набавку намирница за 2017 годину, за партије од 1.1. до 1.9.

број: ОП ЈН 5/2017 ( ЈН АИ/1)

strana 26 до 46

26

**SOS**

KINDERDORF „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Serbien

DEČJE SELO „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Srbija

Centrala 461-177, DIREKTOR 462-871, Pomoćnik direktora 462-879, Sekretar 461-971, Tel./Fax 462-960

Tekući račun broj 840-544661-13; 840-544667-92; PIB 100805235

19	Мак млевени	кг	10		
20	соја комадићи	кг	10		
21	јафа кекс	кг	350		
22	Кекс "ПЕТИТ БЕУРЕ"	кг	250		
23	Кекс " ПЛАЗМА"	кг	700		
24	Чоколада за кување од 200 гр. "МЕНАЖ" или екв.	кг	50		
25	Тако коре	пак	30		
26	Обланде	пак	50		
27	слачица - зачин	кг	1		
28	Чај "ХИБИСКУС" филтер кесица 20/1	ком	150		
29	Чај "НАНА" филтер кесица 20/1	ком	250		
30	Чај "КАМИЛИЦА" филтер кесица 20/1	ком	80		
31	Коцка супа кокошја од 30 гр.	кг	20		
32	Чај воћни филтер кесица 20/1	ком	50		
33	Пудинг чоколада	кг	50		
34	Пудинг малина	кг	5		
35	Пудинг јагода	кг	5		
36	Пудинг ванила	кг	50		
37	Шлаг пена	кг	100		
38	Прашак за пециво	кг	8		
39	Сода бикарбона	кг	2		
40	Винобран	кг	1		
41	Конзерванс	кг	2		
42	Маргарин намазни млечни "ДОБРО ЈУТРО" или екв.	кг	350		
43	Маргарин стони за колаче	кг	200		
44	Лимунтус	кг	1		
45	Ванил шећер	кг	5		
46	Прах шећер	кг	20		
47	Мед ливадски	кг	50		
48	Мед багремов	кг	300		
49	Мајонез	кг	300		
50	Пиринач	кг	400		
51	Кромпир пире- минут	кг	200		
52	Кромпир помфрит смрзнути	кг	300		
53	Уље јестиво	лит.	2000		
54	Уље маслиново	лит.	5		
55	Кристал шећер	кг	1500		
56	Кари зачин	кг	1		
57	босиљак	кг	1		
58	першунов лист сушени	кг	1		
59	целеров лист сушени	кг	1		

**SOS**

KINDERDORF „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Serbien

DEČJE SELO „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Srbija

Centrala 461-177, DIREKTOR 462-871, Pomoćnik direktora 462-879, Sekretar 461-971, Tel./Fax 462-960

Tekući račun broj 840-544661-13; 840-544667-92; PIB 100805235

60	влашац сушени	кг	1		
61	рен (припремљен)	кг	30		
62	сок сируп наранџа	лит.	350		
63	слатка павлака	лит.	70		
64	неутрална павлака	лит.	30		
65	тесто за лазање	кг	200		
66	кекс -чајни колутући	кг	200		
67	желатин	кг	1		
68	сок Кока - кола	лит.	2000		
69	Сок "ФАНТА"	лит.	800		
70	Бистри сок - ЈАБУКА	лит.	50		
71	Густи сок БРЕСКВА	лит.	60		
72	Кисела вода	лит.	100		
73	негазирана вода 0,5 (флашица)	ком	2000		
74	сок од јабуке 0,5 (флашица)	ком	100		
75	Бели лук у праху	кг	1		
76	Мирођија сушена	кг	1		
77	Мускатни орах у праху	кг	1		
<b>Укупна вредност понуде без ПДВ-а:</b>					<b>динара</b>

Словима: / \_\_\_\_\_ / динара

Висина ПДВ-а: \_\_\_\_\_ динара

Укупна вредност понуде са ПДВ-ом: \_\_\_\_\_ динара

Словима: / \_\_\_\_\_ / динара

Начин испоруке: \_\_\_\_\_

Место испоруке: \_\_\_\_\_

Рок и начин плаћања: \_\_\_\_\_

Непроменљивост цена у понуди: \_\_\_\_\_

Важност понуде: \_\_\_\_\_ дана рачунајући од дана отварања понуда.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П.

**SOS**

KINDERDORF „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Serbien

DEČJE SELO „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Srbija

Centrala 461-177, DIREKTOR 462-871, Pomoćnik direktora 462-879, Sekretar 461-971, Tel./Fax 462-960

Tekući račun broj 840-544661-13; 840-544667-92; PIB 100805235

ОБРАЗАЦ 3.

## ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НАЧИНУ НАСТУПА

У отвореном поступку за јавну набавку намирница **ОП ЈН 5/2017**, наступам и подносим понуду на следећи начин:

### А) САМОСТАЛНУ ПОНУДУ

### Б) ПОНУДУ СА СЛАДЕЋИМ ПОДИЗВОЂАЧИМА:

1. \_\_\_\_\_ назив подизвођача
2. \_\_\_\_\_ назив подизвођача
3. \_\_\_\_\_ назив подизвођача

### В) ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ СА ЧЛАНОВИМА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

1. \_\_\_\_\_ носилац посла
2. \_\_\_\_\_ члан групе
3. \_\_\_\_\_ члан групе
4. \_\_\_\_\_ члан групе
5. \_\_\_\_\_ члан групе

**Напомена:** Заокружити начин на који се подноси понуда и унети податке о подизвођачима или носиоцу посла и члановима групе понуђача уколико се понуда подноси на тај начин.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П. \_\_\_\_\_



**SOS**

KINDERDORF „Dr MILORAD PAVLOVIĆ” Sremska Kamenica, Serbien

DEČJE SELO „Dr MILORAD PAVLOVIĆ” Sremska Kamenica, Srbija

Centrala 461-177, DIREKTOR 462-871, Pomoćnik direktora 462-879, Sekretar 461-971, Tel./Fax 462-960

Tekući račun broj 840-544661-13; 840-544667-92; PIB 100805235

ОБРАЗАЦ 4.

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**  
**који наступа самостално**  
**ОП ЈН 5/2017**

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Одговорно – овлашћено лице		
Особа за контакт		
Текући рачун предузећа и посл.банка		
Матични број понуђача		
Порески број предузећа – ПИБ		
ПДВ број		
Телефон		
Телефакс		
Е-mail		

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

**SOS**

KINDERDORF „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Serbien

DEČJE SELO „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Srbija

Centrala 461-177, DIREKTOR 462-871, Pomoćnik direktora 462-879, Sekretar 461-971, Tel./Fax 462-960

Tekući račun broj 840-544661-13; 840-544667-92; PIB 100805235

ОБРАЗАЦ 4а.

**ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ****ОП ЈН 5/2017**

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**SOS**

KINDERDORF „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Serbien

DEČJE SELO „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Srbija

Centrala 461-177, DIREKTOR 462-871, Pomoćnik direktora 462-879, Sekretar 461-971, Tel./Fax 462-960

Tekući račun broj 840-544661-13; 840-544667-92; PIB 100805235

ОБРАЗАЦ 4b.

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА -ОП ЈН 5/2017**

1) Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра:

\_\_\_\_\_

Адреса седишта: \_\_\_\_\_

Матични број понуђача: \_\_\_\_\_

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): \_\_\_\_\_

Име особе за контакт: \_\_\_\_\_

Електронска адреса понуђача (e-mail): \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Телефакс: \_\_\_\_\_

Број рачуна понуђача и назив банке: \_\_\_\_\_

Лице одговорно за потписивање уговора: \_\_\_\_\_

2) Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра:

\_\_\_\_\_

Адреса седишта: \_\_\_\_\_

Матични број понуђача: \_\_\_\_\_

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): \_\_\_\_\_

Име особе за контакт: \_\_\_\_\_

Електронска адреса понуђача (e-mail): \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Телефакс: \_\_\_\_\_

Број рачуна понуђача и назив банке: \_\_\_\_\_

Лице одговорно за потписивање уговора: \_\_\_\_\_

3) Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра:

\_\_\_\_\_

Адреса седишта: \_\_\_\_\_

Матични број понуђача: \_\_\_\_\_

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): \_\_\_\_\_

Име особе за контакт: \_\_\_\_\_

Електронска адреса понуђача (e-mail): \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Телефакс: \_\_\_\_\_

Број рачуна понуђача и назив банке: \_\_\_\_\_

Лице одговорно за потписивање уговора: \_\_\_\_\_

Уколико у групи понуђача има више од 3 понуђача, потребно је копирати страну обрасца понуде и навести све понуђаче из групе понуђача.

**Напомене:** Образац понуде понуђач мора да попуни, потпише и печатом овери, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**SOS**

KINDERDORF „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Serbien

DEČJE SELO „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Srbija

Centrala 461-177, DIREKTOR 462-871, Pomoćnik direktora 462-879, Sekretar 461-971, Tel./Fax 462-960

Tekući račun broj 840-544661-13; 840-544667-92; PIB 100805235

ОБРАЗАЦ 4В

**СПОРАЗУМ ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

На основу Позива за подношење понуде за јавну набавку намирница за 2017. годину за потребе Наручиоца: Установе за децу и омладину СОС Дечје село „Др Милорад Павловић“ Сремска Каменица, Дечје село 1- 13 и 2а и 2б, ОП ЈН 5/2017, објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана \_\_\_\_\_ 2017. године, овим споразумом следећи чланови групе понуђача:

Редни број	НАЗИВ ЧЛАНА ГРУПЕ или СКРАЋЕНО ПОСЛОВНО ИМЕ	СЕДИШТЕ И АДРЕСА	ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ
1			
2			
3			

се међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке намирница ОП ЈН 5/2017, и то: за партију бр. 1.9. разни прехранбени производи

Чланови групе понуђача сагласни су да одговарају неограничено солидарно према наручиоцу и обавезују се да ће:

1. Члан групе понуђача наведен под редним бројем 1, у горњој табели бити члан групе који ће бити НОСИЛАЦ ПОСЛА, односно који ће ПОДНЕТИ ПОНУДУ и који ће ЗАСТУПАТИ ГРУПУ ПОНУЂАЧА пред наручиоцем;
2. Члан групе понуђача наведен под редним бројем \_\_\_\_\_ у горњој табели, у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
3. Члан групе понуђача наведен под редним бројем \_\_\_\_\_ у горњој табели, ће издати рачун и сва плаћања ће се извршити на његов текући рачун бр. \_\_\_\_\_ отворен у банци: \_\_\_\_\_;
4. Понуђач – члан групе понуђача, наведен под редним бројем:

1. да извршава:

2. да извршава:

3. да извршава: \_\_\_\_\_

За члана заједничке понуде под редним бр. 1. у горњој табели

\_\_\_\_\_ (Овлашћено лице)

За члана заједничке понуде под редним бр. 2. у горњој табели

\_\_\_\_\_ (Овлашћено лице)

За члана заједничке понуде под редним бр. 3. У горњој табели

\_\_\_\_\_ (Овлашћена особа)

**НАПОМЕНА:** Образац попуњава понуђач, члан групе – носилац посла, односно његово овлашћено лице (лице са ОП обрасца).

**SOS**

KINDERDORF „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Serbien

DEČJE SELO „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Srbija

Centrala 461-177, DIREKTOR 462-871, Pomoćnik direktora 462-879, Sekretar 461-971, Tel./Fax 462-960

Tekući račun broj 840-544661-13; 840-544667-92; PIB 100805235

ОБРАЗАЦ 5

**ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015),

\_\_\_\_\_, даје:  
(Назив понуђача)**ИЗЈАВУ  
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу испред понуђача \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (уписати назив понуђача), из  
\_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, потврђујем  
да сам понуду у поступку јавне набавке намирница **за партију: бр. 1.9. разни  
прехранбени производи** за потребе Установе за децу и омладину СОС Дечје село  
„Др Милорад Павловић“ Сремска Каменица број: **ОП ЈН 5/2017**, поднео независно,  
без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**SOS**

KINDERDORF „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Serbien

DEČJE SELO „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Srbija

Centrala 461-177, DIREKTOR 462-871, Pomoćnik direktora 462-879, Sekretar 461-971, Tel./Fax 462-960

Tekući račun broj 840-544661-13; 840-544667-92; PIB 100805235

## ОБРАЗАЦ 6

## Изјава за испуњење додатних услова

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу испред понуђача \_\_\_\_\_ (уписати назив понуђача), из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, у складу са захтевима у конкурсној документацији за јавну набавку добара – набавка намирница број: **ОП ЈН5/2017** – за партију: **1.9. разни прехранбени производи** за потребе Установе за децу и омладину СОС Дечје село „Др Милорад Павловић“ Сремска Каменица

**Изјављујем**

1. да ћу као овлашћено лице Понуђача одредити запослене (ангажована лица):

\_\_\_\_\_ (име и презиме) \_\_\_\_\_  
(стручна спрема) \_\_\_\_\_ (тел), који ће бити одговоран за извршење уговора;

2. да ћу као овлашћено лице Понуђача одредити запослене (ангажована лица):

\_\_\_\_\_ (име и презиме) \_\_\_\_\_  
(стручна спрема) \_\_\_\_\_ (тел), који ће бити одговоран за квалитет испоручених добара;

3. да поседујем возило којим ће се се вршити испорука намирница која су предмет јавне набавке, и то:

возило (тип, марка, регистарске ознаке....) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П. \_\_\_\_\_



**SOS**

KINDERDORF „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Serbien

DEČJE SELO „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Srbija

Centrala 461-177, DIREKTOR 462-871, Pomoćnik direktora 462-879, Sekretar 461-971, Tel./Fax 462-960

Tekući račun broj 840-544661-13; 840-544667-92; PIB 100805235

**Партија 1.9. – разни прехранбени производи****ОБРАЗАЦ 7****МОДЕЛ УГОВОРА****О КУПОПРОДАЈИ ПРЕХРАМБЕНИХ ПРОИЗВОДА**

Закључен дана: \_\_\_\_\_ 2017. године, између:

1. Установе за децу и омладину СОС Дечје село »Др Милорад Павловић«  
Сремска Каменица, ПИБ: 100805235, МАТ.БР.08160082 (у даљем тексту:  
Купац) кога заступа Мирко Јанкелић, вршилац дужности директора и

2. \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_ МАТ. БР. \_\_\_\_\_ (у даљем тексту:  
Продавац), кога заступа \_\_\_\_\_

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

**а)**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**б)**

\_\_\_\_\_

ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати „са подизвођачима“, ако наступа  
са подизвођачима прецртати „са понуђачима из групе понуђача“ и попунити податке.Основ уговора: бр. **ОР ЈН 5/2017**

Број и датум одлуке о додели уговора: \_\_\_\_\_

Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2017. године

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

## Члан 1.

Продавац се обавезује да према условима из овог Уговора испоручи Купцу, а Купац  
се обавезује да преузме и плати Продавцу робу према прихваћеној понуди бр.  
\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 20\_\_ године, Продавца:  
\_\_\_\_\_ за испоруку намирница за партију **1.1.**  
**брашно и прерађевине од житарица**, која чини саставни део овог Уговора.

Укупна вредност за испоруку роба из члана 1. став 1. овог Уговора је \_\_\_\_\_  
динара (словима: \_\_\_\_\_) без пореза на додату  
вредност, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом. Продавац се обавезује да  
испоручује робе, у количини која се објективно предвиђа као потребна за период за  
који се Уговор закључује.

Купац задржава право да у току трајања овог Уговора, а у оквиру укупне количине  
појединих роба, изврши прераспodelу количине према својим потребама.

На испоручене робе Продавац ће посебно обрачунати и исказати порез на  
испостављеним отпремницама и фактурама, у складу са законским прописима.

**РОК И НАЧИН ИСПОРУКЕ**

## Члан 2.

Продавац се обавезује да, од дана закључења овог Уговора, стално и редовно,  
испоручује робе, у количини која се објективно предвиђа као потребна за период за  
који се Уговор закључује.

Конкурсна документација за јавну набавку намирница за 2017 годину, \_\_\_\_\_ 36  
за партије од 1.1. до 1.9.

број: ОП ЈН 5/2017 ( ЈН АИ/1)

strana 36 до 46

**SOS**

KINDERDORF „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Serbien

DEČJE SELO „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Srbija

Centrala 461-177, DIREKTOR 462-871, Pomoćnik direktora 462-879, Sekretar 461-971, Tel./Fax 462-960

Tekući račun broj 840-544661-13; 840-544667-92; PIB 100805235

Продавац ће робу из члана 1. овог Уговора испоручивати: сукцесивно, у року од 3 дана од пријема писмене поруџбине купца, радним данима у времену од 8,00 до 12,00 часова.

Датумом испоруке сматра се датум на отпремници, коју је Купац дужан да потпише приликом пријема робе.

Продавац је дужан да у отпремници тачно назначи број и датум, назив робе, паковање, број комада, каталoшки број.

Подаци назначени у отпремници морају бити индентични са подацима из рачуна који ће Продавац доставити Купцу у законском року.

#### Члан 3.

Роба се испоручује ФЦО магацин купца у Сремској Каменици, Дечје село 1 – 13 и 2А и 2Б.

#### Члан 4.

Роба се испоручује, свежа, на почетку рока употребе са декларацијом произвођача у возилима која су предвиђена за транспорт намирница које су предмет овог Уговора.

#### КВАЛИТЕТ РОБЕ

#### Члан 5.

Продавац гарантује да ће роба из члана 1. овог Уговора одговарати прописаним и прихваћеним стандардима и бити здравствено и хигијенски исправна.

Уколико се на роби која је предмет овог Уговора установи било какав недостатак или неисправност, Продавац је дужан да изврши замену рекламиране робе.

У случају рекламације Продавац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана сачињавања записника о рекламацији испоручи нову робу одговарајућег квалитета или замени робу на којој је утврђен недостатак новим, а уколико то не учини Купац има право на једностранни раскид уговора и накнаду штете.

#### Члан 6.

Писмени приговор на квалитет и количину Купац је дужан да истакне Продавцу одмах код момента преузимања робе, а за скривене недостатке одмах на дан сазнања.

#### Члан 7.

Купац задржава право да, у случају сумње, на терет Продавца изврши неопходне контроле исправности намирница, у овлашћеној установи у месту седишта Купца, а такву робу да одмах врати Продавцу, уз обавезу Продавца да му достави исправну робу.

#### ЦЕНА

#### Члан 8.

Плаћање се врши по ценама из понуде, у року од \_\_\_\_\_ дана, од дана пријема рачуна за испоручену робу, вирмански на жиро- рачун Продавца бр. \_\_\_\_\_ код Банке \_\_\_\_\_.

Цена је на паритету ФЦО складиште купца.

#### Члан 9.

Јединичне цене роба које су предмет испоруке по овом Уговору непромењиве су током 365 дана од дана закључења уговора и не подлежу ревизији до коначне реализације.

**SOS**

KINDERDORF „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Serbien

DEČJE SELO „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Srbija

Centrala 461-177, DIREKTOR 462-871, Pomoćnik direktora 462-879, Sekretar 461-971, Tel./Fax 462-960

Tekući račun broj 840-544661-13; 840-544667-92; PIB 100805235

#### Члан 10.

Купац ће Продавцу на име испоручених роба из члана 1. овог Уговора вршити уплату финансијских средстава сукцесивно у складу са чланом 8. овог Уговора.

#### Члан 11.

Приликом потписивања овог Уговора продавац предаје купцу, као гаранцију за добро извршење посла, безусловну, неопозиву, наплативу по првом позиву бланко меницу број \_\_\_\_\_.

Потписом овог уговора Продавац даје своју безусловну сагласност Купцу да може реализовати депоновану бланко меницу у случају да не изврши било коју своју обавезу из Уговора која се односи на уговорену цену, квалитет, квантитет испоручене робе, као и утврђене рокове а такође је сагласан да купац у наведеним случајевима има право и на једнострану раскид уговора и наплату уговорне казне у вредности од 10% од укупне уговорене цене.

Купац има обавезу да на писани захтев Продавца врати нереализовану меницу и то у року од 3 дана од дана пријема захтева а по истеку рока важења менице.

### РАСКИД УГОВОРА

#### Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да Купац може раскинути уговор писаним путем у случају неизвршења уговорених обавеза Продавца.

Отказни рок износи 15 (петнаест) дана и почиње да тече од дана када Продавац прими обавештење о раскиду уговора од стране Купца.

### ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 13.

Трошкови осигурања робе до магацина Купца из члана 3. овог Уговора падају на терет Продавца.

#### Члан 14.

На односе који нису регулисани овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

#### Члан 15.

Купац као овлашћена лица за надзор над извршењем овог Уговора одређује шефа рачуноводства, магационера и главног куvara.

#### Члан 16.

Овај Уговор се закључује на одређено време. Рок трајања овог уговора је **365 дана**, од дана закључења.

#### Члан 17.

Овај Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања уговора од стране овлашћених заступника уговорних страна.

#### Члан 18.

Уговорене стране ће решавати све спорове и разлике у тумачењу и примени овог Уговора превасходно у духу разумевања и пријатељских односа.

У случају да је неспоразум немогуће решити договором, уговара се надлежност суда у Новом Саду.

**SOS**

KINDERDORF „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Serbien

DEČJE SELO „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Srbija

Centrala 461-177, DIREKTOR 462-871, Pomoćnik direktora 462-879, Sekretar 461-971, Tel./Fax 462-960

Tekući račun broj 840-544661-13; 840-544667-92; PIB 100805235

## Члан 19.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка и свака страна задржава по 2 (два) примерка за своје потребе.

**ПРОДАВАЦ**

Име и презиме овлашћеног лица

---

М.П.

**КУПАЦ**

Име и презиме овлашћеног лица

---

М.П.

**НАПОМЕНА:**

Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора. Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора

**SOS**

KINDERDORF „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Serbien

DEČJE SELO „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Srbija

Centrala 461-177, DIREKTOR 462-871, Pomoćnik direktora 462-879, Sekretar 461-971, Tel./Fax 462-960

Tekući račun broj 840-544661-13; 840-544667-92; PIB 100805235

ОБРАЗАЦ 8

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

За јавну набавку **Намирница**, за 2017 годину, за партију бр. \_\_\_\_\_ назив партије: \_\_\_\_\_ за потребе Установе за децу и омладину СОС Дечје село „Др Милорад Павловић“, број: **ОП ЈН 5/2017**

дајем следећу

**И З Ј А В У**

Ја \_\_\_\_\_ (Име и презиме) као овлашћени представник Понуђача: \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_, Ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, изјављујем да сам сагласан, да ћу у случају да ми буде додељен уговор, при закључењу уговора, на име средства финансијског обезбеђења уговора, доставити уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем за попуњу у висини од:

- 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“ на име доброг извршења посла и евентуално плаћање уговорне казне, као и картон депонованих потписа (за партију 1.9.)

Уз меницу ћу доставити копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу – писму.

Меница за добро извршење посла мора да важи још 30 (тридесет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Изјављујем да сам сагласан да у случају неизвршавања уговорних обавеза у роковима и на начин предвиђен уговором, наручилац реализује средство финансијског обезбеђења.

у \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: \_\_\_\_\_ М.П.

**Напомена:**

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.

**SOS**

KINDERDORF „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Serbien

DEČJE SELO „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Srbija

Centrala 461-177, DIREKTOR 462-871, Pomoćnik direktora 462-879, Sekretar 461-971, Tel./Fax 462-960

Tekući račun broj 840-544661-13; 840-544667-92; PIB 100805235

## ОБРАЗАЦ 9.

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 і 68/2015), као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач. \_\_\_\_\_

у поступку јавне набавке НАМИРНИЦА **по партији, бр. 1.9. - разни прехранбени производи у ОП ЈН 5/2017**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

**Напомене:**

**Изјаву** - приложити уз образац 1 конкурсне документације – (услов под тачком б) Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац



**SOS**

KINDERDORF „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Serbien  
DEČJE SELO „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Srbija  
Centrala 461-177, DIREKTOR 462-871, Pomoćnik direktora 462-879, Sekretar 461-971, Tel./Fax 462-960  
Tekući račun broj 840-544661-13; 840-544667-92; PIB 100805235

## НЕОБАВЕЗНИ САДРЖАЈ ПОНУДЕ (ПРИЛОЗИ И ОБРАСЦИ):

### 1. Образац 10 – Овлашћење представника понуђача -

Образац мора бити попуњен, потписан и оверен печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача.

#### Напомена:

- Овлашћење представника понуђача за учешће у поступку отварања понуда овлашћено лице **предаје комисији у оригиналу пре почетка отварања понуда** иначе не може активно учествовати у поступку отварања понуда ако је овлашћење достављено у склопу запечаћене понуде.
- Приликом предаје понуде понуђач **не доставља** Овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.

### 2. Образац 11 – Потврда о преузимању конкурсне документације

Образац мора бити попуњен, потписан и оверен печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача или носиоца посла-овлашћеног члана групе понуђача.

#### Напомена:

- Образац потврде понуђач преузима приликом преузимања конкурсне документације.
- Попуњену и оверену потврду о преузимању конкурсне документације потенцијални понуђач доставља наручиоцу у најкраћем могућем року.
- Наручилац ће одговоре проследити само понуђачима за које има доказ (достављену потврду о преузимању конкурсне документације) да су преузели конкурсну документацију путем е- maila.
- У случају да потписану и оверену Потврду о преузимању конкурсне документације понуђач не достави Наручиоцу исти не преузима никакву одговорност везано за члан 63. Закона о јавним набавкама.

Приликом предаје понуде понуђач **није у обавези** да достави потврду о преузимању конкурсне документације.

### 3.Образац 12 – Потврда о пријему понуде

Образац попуњава, потписује и оверава овлашћено лице наручиоца и издаје се само понуђачима који понуду доставе непосредно на адресу наручиоца.

- Приликом предаје понуде понуђач **није у обавези** да достави потврду о пријему понуде.

### 3.Образац 13 – Образац трошкова припреме понуде

**SOS**

KINDERDORF „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Serbien

DEČJE SELO „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Srbija

Centrala 461-177, DIREKTOR 462-871, Pomoćnik direktora 462-879, Sekretar 461-971, Tel./Fax 462-960

Tekući račun broj 840-544661-13; 840-544667-92; PIB 100805235

ОБРАЗАЦ 10

## ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_ (име и презиме лица које представља понуђача)

из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_

бр.л.к. \_\_\_\_\_ овлашћује се да у име и испред понуђача:  
\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,

ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, може да учествује у поступку отварања понуда за јавну **набавку намирница за 2017 годину** за потребе установе за децу и омладину СОС дечје село „Др Милорад Павловић“ Сремска Каменица, **ОП ЈН 5/2017** по партији бр. \_\_\_\_\_ назив партије \_\_\_\_\_ и предузима све радње прописане Законом о јавним набавкама.

Овлашћење важи до окончања поступка наведене јавне набавке намирница и у друге сврхе се не може користити.

Дана, \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2017. године

П о н у ђ а ч

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

М.П.

**SOS**

KINDERDORF „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Serbien  
DEČJE SELO „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Srbija  
Centrala 461-177, DIREKTOR 462-871, Pomoćnik direktora 462-879, Sekretar 461-971, Tel./Fax 462-960  
Tekući račun broj 840-544661-13; 840-544667-92; PIB 100805235

ОБРАЗАЦ 11

## ПОТВРДА О ПРЕУЗИМАЊУ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

За јавну набавку намирница за патрију бр. \_\_\_\_\_  
назив партије \_\_\_\_\_

Потврђујем да сам у име понуђача \_\_\_\_\_  
са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_.

Матични број: \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_

Контакт особа: \_\_\_\_\_

Контакт телефон: \_\_\_\_\_ факс: \_\_\_\_\_

преузео конкурсну документацију за јавну набавку намирница за 2017. годину **ОП  
ЈН 5/2017** поднету по партији бр. \_\_\_\_\_  
назив партије \_\_\_\_\_ за потребе  
Установе за децу и омладину СОС Дечје село «Др Милорад Павловић» Сремска  
Каменица.

ДАТУМ: \_\_\_\_\_

Овлашћено лице: \_\_\_\_\_

ПОТПИС: \_\_\_\_\_

М.П.

НАПОМЕНА:

Наручилац ће одговоре, измене и допуне конкурсне документације објавити на Порталу јавних набавка а директно их проследити само понуђачима за које има доказ (достављену потврду о преузимању конкурсне документације) да су преузели конкурсну документацију.

У случају да потписану и оверену Потврду о преузимању конкурсне документације понуђач не достави Наручиоцу поштом на адресу: Установа за децу и омладину СОС Дечје село «Др Милорад Павловић» Сремска Каменица, 21208, Дечје село 1-13 и 2а и 2б, или печатирани и скенирани на е-mail: [dana.kinderdorf@eunet.rs](mailto:dana.kinderdorf@eunet.rs) Наручилац не преузима никакву одговорност везано за члан 63. Закона о јавним набавкама.

**SOS**

KINDERDORF „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Serbien

DEČJE SELO „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Srbija

Centrala 461-177, DIREKTOR 462-871, Pomoćnik direktora 462-879, Sekretar 461-971, Tel./Fax 462-960

Tekući račun broj 840-544661-13; 840-544667-92; PIB 100805235

ОБРАЗАЦ 12

На основу члана 102. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, и з д а ј е с е

## ПОТВРДА О ПРИЈЕМУ ПОНУДЕ

### За јавну набавку намирница за 2017. годину

Овом потврдом Наручилац Установа за децу и омладину СОС Дечје село „Др Милорад Павловић“ Сремска Каменица из Сремске Каменице, Дечје село 1-13 и 2а и 2б, потврђује да је од стране \_\_\_\_\_ (име и презиме ов. лица понуђача), као \_\_\_\_\_ овлашћеног \_\_\_\_\_ представника \_\_\_\_\_ Понуђача \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, предата Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2017. године за Јавну набавку намирница за 2017. годину **ОП ЈН 5/2017** – за партију бр. \_\_\_\_\_, назив партије: \_\_\_\_\_.

Понуда је код наручиоца евидентирана и заведена под бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2017. године.

Датум пријема понуде:	_____._____.2017.године
Време пријема понуде:	_____ часова
Овлашћено лице наручиоца:	
Потпис:	М.П.

### НАПОМЕНА:

Наручилац ће потврду о пријему понуде издати само понуђачима који понуду доставе непосредно – директно на наведену адресу наручиоца у позиву за достављање понуде.

Потврда о пријему понуде неће се издавати понуђачима који понуду доставе поштом или преко курирских служби.

**SOS**

KINDERDORF „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Serbien

DEČJE SELO „Dr MILORAD PAVLOVIĆ“ Sremska Kamenica, Srbija

Centrala 461-177, DIREKTOR 462-871, Pomoćnik direktora 462-879, Sekretar 461-971, Tel./Fax 462-960

Tekući račun broj 840-544661-13; 840-544667-92; PIB 100805235

ОБРАЗАЦ 13

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ  
ОП ЈН 5/2017**

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, понуђач \_\_\_\_\_ доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ :</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомене:**

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац